

**CURSO DE DIREITO**

**APS - ATIVIDADES PRÁTICAS SUPERVISIONADAS**

ORIENTAÇÕES AOS PROFESSORES

**FORTALEZA**

**2018.1**

### **ORIENTAÇÕES AOS(ÀS) PROFESSORES(AS) DE APS**

A APS é um trabalho que poderá ser realizado em grupo mediante apresentação ou não, a critério do(a) professor(a). Na avaliação deverá ser atribuída nota de Zero a Dez, sendo Aprovado quem tirar acima de 7,0 (sete) e Reprovado quem tirar abaixo de 7,0 (sete). **Aos trabalhos com PLÁGIO deverá ser atribuída nota ZERO.**

O(a) aluno(a) deverá entregar o trabalho impresso e encadernado em espiral, um CD por aluno(a) com o trabalho salvo, e a ficha de APS devidamente preenchida e assinada, além de ter que assinar o mapa de notas na data da entrega. **Obs.: O(a) professor(a) deve verificar se o CD contém o arquivo do trabalho.**

No CD entregue por cada componente do grupo deverá conter as seguintes informações: nome do aluno, RA, turma, semestre, curso, título do trabalho, nome professor(a) orientador(a) e na capa do CD todas as informações anteriores mais: "Trabalho original corrigido arquivado na coordenação/A.M." **Obs: a capa do CD deve ser um envelope branco próprio para CD.**

O(a) professor(a) não deve receber o trabalho sem a ficha de APS preenchida e assinada, sem o CD ou sem a assinatura do(a) aluno(a) no mapa de notas, pois a falta de qualquer um deles implicará no não lançamento da nota do(a) aluno(a) pela secretaria, o que poderá gerar um grande problema, não só para o(a) aluno(a) como para o(a) professor(a) e para a coordenação, já que a não entrega dentro das regras acima estabelecidas implicará em REPROVAÇÃO.

Caso haja algum caso excepcional, a coordenação deverá ser consultada sobre o melhor procedimento a ser adotado pelo(a) professor(a).

O(a) professor(a) deve entregar à coordenação até no máximo dia **15/05/2018**: 1) os trabalhos impressos corrigidos; 2) os CDs; 3) as fichas de APS preenchidas e assinadas; e 4) o mapa de notas com assinatura dos alunos e as notas lançadas. Os trabalhos ficarão arquivados na coordenação e deverão conter a nota e as assinaturas do(a) professor(a).

Com o intuito de evitarmos a sobrecarga de trabalho para a coordenação e para os(as) professores(as), os(as) alunos(as) deverão entregar os trabalhos até, no máximo, dia **2 de MAIO de 2018.**

O(a) professor(a) terá até o dia **15 de MAIO de 2018** para entregar os trabalhos corrigidos e as notas lançadas no mapa de notas e na ficha de APS para a coordenação. Após a entrega pelo(a) professor(a), a coordenação deverá validar a ficha de cada aluno(a) e só depois a secretaria poderá lançar a nota, e para que isto seja feito dentro do calendário acadêmico é importante que o(a) professor(a)os respeite os prazos acima. A coordenação precisa repassar essas notas e fichas para a secretaria até a data limite de entrega de notas da NP2. Como este é um trabalho que demanda tempo, pois significa conferir e validar as fichas de todos(as) alunos(as) de todos os semestres do nosso curso, contamos com a colaboração e compreensão de todos no cumprimento do prazo acima estabelecido.

O aluno terá direito a revisão de nota da APS, desde que apresente requerimento por escrito, fundamentando, na solicitação, os quesitos que devem ser reavaliados por banca examinadora composta por outros dois professores, que atribuirão sua nota ao trabalho com a supervisão da Coordenação de Curso. Do contrário o pedido não será aceito.

O prazo para apresentar o requerimento de revisão é de quarenta e oito (48h) da data-limite que consta no calendário escolar 2018.1 (13/06/2018) para entrega dos trabalhos, pelo Professor responsável, na Secretaria.

A coordenação estipulou uma data máxima para entrega dos trabalhos, mas o(a) professor(a) ficará livre para antecipá-la, pois só ele poderá saber qual é o prazo que necessitará para corrigir todos os trabalhos.

Coordenação do Curso de Direito FAECE e FAFOR

Orientações para preenchimento: 1) da capa do CD (envelope branco); 2) do CD com o arquivo do trabalho.

APS – Atividades Práticas Supervisionadas

Aluno: \_\_\_\_\_

RA: \_\_\_\_\_ Turma: \_\_\_\_\_

Semestre: \_\_\_\_\_ Ano: 2018.1

Curso: \_\_\_\_\_

Título do Trabalho

Nome do Prof.(a) Orientador(a)

Trabalho original corrigido arquivado na  
coordenação/A.M.

APS

NOME DO ALUNO

RA: \_\_\_\_\_ TURMA: \_\_\_\_\_

SEMESTRE: \_\_\_\_\_ ANO: 2018.1

CURSO: \_\_\_\_\_



TÍTULO DO TRABALHO

NOME PROFESSOR(A)  
ORIENTADOR(A)